**Общие требования:**

1. В журнале «Программирование» публикуются только оригинальные статьи.

Отправляя рукопись в журнал, автор гарантирует, что соответствующий материал (в оригинале или в переводе на другие языки или с других языков) ранее нигде не издавался и не находится на рассмотрении для публикации в других издательствах.

1. Статьи принимаются по электронной почте, адрес редакции - progr@pran.ru. Файлы рукописи и сопроводительных документов должны быть собраны в один архив (желательно ZIP).
2. В состав электронной версии рукописи должны входить файлы, содержащие все элементы статьи (текст, таблицы) в форматах DOC (или DOCX, RTF) и исходные файлы иллюстраций, соответствующие требованиям (см. ниже требования к иллюстрациям). Также желательно (но не обязательно) подготовить статью в формате LaTeX.
3. Вместе со статьей необходимо прислать договор с издателем – Российской академией наук, заполненный всеми авторами. Лицензионный договор вступает в силу в случае и с момента принятия статьи к публикации.

В случае отсутствия авторского договора редакция оставляет за собой право отказать в публикации.

1. Рукописи для рецензирования принимаются только на русском языке. Все материалы, поступившие для публикации, проходят анонимное рецензирование. Рукописи после рецензирования не возвращаются. Редакция вправе не вступать в переписку с авторами относительно причин (оснований) отказа в публикации статьи.
2. После принятия рукописи к публикации автор не может вносить в нее серьезные изменения (добавлять и изменять абзацы, менять иллюстрации и список литературы).

# Структура рукописи

Обязательными являются следующие элементы статьи:

1. Название статьи.
2. Полный список авторов (инициалы и фамилии). Необходимо указать, кто из авторов ответственен за переписку.
3. Место работы авторов. Полное (без сокращений) название организации, почтовый адрес с указанием города, страны и почтового индекса. Если авторы работают в разных организациях, то должно быть понятно, кто и в какой именно организации работает.
4. Электронный адрес автора, ответственного за переписку. Так как статьи для проверки авторам рассылаются только по электронной почте, то в случае, когда у статьи только один автор, желательно указать альтернативный адрес электронной почты на случай возможных технических проблем. В качестве альтернативного рекомендуется указывать почтовый ящик, который проверяется во время отпуска или командировки. Если у статьи несколько авторов, желательно указать адреса электронной почты двух или трех авторов, которые регулярно проверяют поступающие сообщения.
5. Аннотация статьи (Abstract). Аннотация не должна быть слишком краткой и не должна содержать ссылок на другие работы. Аннотация статьи должна быть информативной и подробной, описывать методы и главные результаты исследования. Из аннотации должно быть ясно, какие вопросы поставлены для исследования и какие ответы на них получены.
6. Ключевые слова. 3–6 слов или коротких словосочетаний, точно отражающих содержание статьи.
7. Ключевые слова а аннотация на английском.
8. Собственно рукопись (основной текст). При подготовке рукописи следует соблюдать единообразие терминов. Не стоит называть одно и то же разными именами. Следует соблюдать единообразие в обозначениях, системах единиц измерения, номенклатуре. Следует по мере возможности избегать сокращений, кроме общеупотребительных. Если все-таки используются сокращения, то они должны быть расшифрованы в тексте при их первом упоминании.
9. Список литературы. Список литературы должен в достаточной мере отражать современное состояние дел в исследуемой области и не быть избыточным. Он должен содержать ссылки на доступные источники.
10. При наличии иллюстраций или таблиц располагать их следует в конце статьи на отдельных листах. К каждой иллюстрации должна быть указана подрисуночная подпись. При наличии нескольких частей в одной иллюстрации они должны располагаться последовательно и иметь общую подпись.

# Требования к иллюстрациям

1. При сдаче рукописи все иллюстрации с подрисуночными подписями должны быть размещены в конце файла статьи. При наличии нескольких частей одной иллюстрации они должны располагаться последовательно и иметь общую подпись. При этом с рукописью обязательно должны быть сданы исходные файлы иллюстраций.
2. Исходные файлы иллюстраций принимаются в след. форматах — jpg, tiff, gif, eps.
3. При подготовке иллюстраций необходимо учитывать, что у журнале они будут опубликованы в черно-белом варианте.
4. Каждый файл должен содержать одну иллюстрацию. Если иллюстрация состоит из нескольких частей, все они должны быть сгруппированы в один файл с правильным расположением частей.
5. Иллюстрации должны иметь размеры, соответствующие их информативности: 8–8.5 см (на одну колонку), либо 17–17.5 см (на две колонки), и иметь разрешение не ниже 300 dpi.

# Правила оформления библиографический ссылок

Библиографические ссылки необходимо оформлять в хронологическом порядке (последовательно, в порядке упоминания в тексте). В тексте статьи в квадратных скобках необходимо указывать только порядковый номер источника, присвоенный ему в списке литературы.

Библиографические ссылки должен включать следующие данные:

* для книги — фамилии и инициалы всех авторов; полное название книги; наименование издательства и город, в котором оно находится; год издания; количество страниц книги;
* для статей — фамилии и инициалы всех авторов; полное название статьи; название журнала, газеты или сборника, в котором (которой) опубликована статья; год издания, идентификатор времени публикации (для газеты - номер выпуска или дата выхода, для журнала - год, том или номер выпуска, серия), номера страниц, занятых статьей (начальная и конечная);
* для патентных документов — название изобретения; номер патента; страна, номер и дата заявки на изобретение, дата опубликования патента; номер бюллетеня изобретений,

страницы;

* для депонированных научных работ — фамилии и инициалы всех авторов; полное название работы; название депонирующего информационного центра; номер и дата депонирования; количество страниц работы;
* для диссертаций — фамилии и инициалы автора, полное название диссертации; на соискание какой ученой степени представлена диссертация; место и год защиты диссертации; количество страниц диссертации;
* для электронных ресурсов в Интернет — фамилии и инициалы всех авторов (если они известны), полное название материала, полный электронный адрес.

# Примеры оформления библиографических ссылок

Журнальные статьи:

*Абрамов С.А., Хмельнов Д.Е.* Линейные дифференциальные и разностные системы // Программирование. 2013. № 2. С. 51-74.

*Schaffer W.M.* Order and chaos in ecological systems // Ecology. 1985. V. 11. № 1. P. 93-106. Статьи из сборников:

Мандрыкин М.У., Мутилин В.С., Хорошилов А.В. Введение в метод CEGAR уточнение абстракции по контрпримерам // Труды ИСП РАН. 2013. T. 24. C. 219§-292.

*Lawall J. L., Brunel J., Palix N., Rydhof H. R., Stuart H., Muller G.* WYSIWIB: A declarative approach to nding API protocols and bugs in Linux code // Proceedings of the 39th Annual IEEE/IFIP International Conference on Dependable Systems and Networks (DSN). 2009. P. 43§52.

Монографии:

*Базыкин А.Д*. Математическая биофизика взаимодействующих популяций. М.: Наука, 1985. 181 с.

*Berryman A.A.* Population systems: a general introduction. N.Y.: Plenum Press, 1981. 222 p. Интернет-ресурсы:

*Froese R., Pauly D., (*eds.), 2006. FishBase. [www.fish-base.org.](http://www.fish-base.org/)